



TORNION KAUPUNKI
Perämeren jätelautakunta
Suensaarenkatu 4
95400 Tornio
jatelautakunta@tornio.fi

VIRANHALTIJAPÄÄTÖS
dnro 895/14.06.01/2020

Jäteasiamies

3.11.2020

54 §

Päätöksentekijä jäteasiamies

Asia HAKEMUS TYHJILLEEN JÄÄNEEN TALON JÄTEHUOLLON
PERUSMAKSUN KOHTUULLISTAMISEKSI, YLITORNIO

Esittely XX on tehnyt XX perikunnan puolesta 21.10.2020 päivätyn hakemuksen Ylitorniolla sijaitsevan rakennuksen jätehuollon perusmaksun kohtuullistamiseksi. Hakemus koskee kiinteistöllä XX sijaitsevaa taloa. Jätehuollon perusmaksuun haetaan kohtuullistamista, koska rakennus on jäänyt tyhjilleen 1.9.2020 alkaen. Rakennusta ei käytetä loma-asuntona.

Perämeren Jätehuolto Oy:n lausunto

Jätehuollon palvelutehtävistä Perämeren jätelautakunnan alueella vastaava Perämeren Jätehuolto Oy ei nähnyt tarpeelliseksi antaa lausuntoa asiasta.

Säädökset

Perämeren jätelautakunnan jätetaksan kohdan 7.3 mukaan perusmaksu voidaan jättää perimättä, mikäli vakituinen asunto on käyttämättä koko laskutuskauden ja puolittaa, mikäli vakituinen asunto on käyttämättä yhtäjaksoisesti vähintään kuusi kuukautta kalenterivuodesta. Taksan 7.2 kohdan mukaan asuin- tai vapaa-ajankiinteistö voidaan poistaa perusmaksuvelvollisuuden piiristä, jos kiinteistön haltija esittää lausunnon asunnon asuinkelvottomuudesta tai purkamisesta tai jos kiinteistöllä sijaitsevan rakennuksen rakennusluvan mukaista käyttötarkoitusta on muutettu niin, että rakennus ei ole enää asuin- tai vapaa-ajan käytössä. Mikäli rakennuksen käyttökelpottomuudesta ei toimiteta todistusta, asuntoa ei poisteta jätteenkuljetusrekisteristä, mutta käyttökelvottoman asunnon osalta perusmaksu voidaan jättää tarvittaessa perimättä.

Päätös Jäteasiamies tutki hakemuksen ja päättää, että kiinteistöllä XX sijaitsevan tyhjilleen jääneen talon jätehuollon perusmaksu jätetään vuodesta 2021 alkaen perimättä toistaiseksi.

Päätöksen voimassaolo

Päätös on voimassa niin kauan kuin asunto on täysin käyttämättä ja koskee vain nykyistä haltijaa. Mikäli rakennus otetaan tilapäiseen tai vakituiseen käyttöön, loma-asunnoksi tai myydään, tulee siitä ilmoittaa jätelautakunnalle jätetaksassa esitettyjen vapautusedellytysten uudelleen arvioimiseksi.

Perustelut

Rakennus on hakemuksen mukaan ollut tyhjillään 1.9.2020 alkaen ja on tyhjillään toistaiseksi, joten jätehuollon perusmaksu voidaan jättää perimättä toistaiseksi. Mikäli tilanne muuttuu, tulee siitä ilmoittaa jätelautakunnalle. Rakennusta ei poisteta rekisteristä kokonaan, koska hakemukseen ole liitetty asiakirjaa rakennuksen käyttökelvottomuudesta tai käyttötarkoituksen muuttamisesta (esim. purkuhakemus, kopio verottajan, terveystarkastuksen, rakennusvalvonnan tai muun vastaavan tahon asiakirjasta, jossa asunto todetaan käyttökelvottomaksi, purettavaksi tai käyttötarkoitus muutetuksi). Asia voidaan ottaa uudelleen käsittelyyn, mikäli todetaan, ettei tilanne kiinteistöllä vastaa enää hakemuksessa esitettyä. (jätetaksa 3.2, 3.3, 7.2, 7.3, 7.4; JL 81, 82 §)

Sovelletut oikeusohjeet

Jätelaki (JL) 646/2011: 32, 34, 41, 78-82 §

Perämeren jätelautakunnan 1.4.2019 voimaan tullut jätetaksa (jäteltk 19.2.2019, 7 §)

Perämeren jätelautakunnan 1.6.2020 voimaan tullut jätetaksa (jäteltk 28.4.2020, 14 §)

Eräiden jätehuollon viranomaistehtävien delegointi viranhaltijalle (jäteltk 19.2.2019, 33 §)

Jätetaksan soveltamisohjeita perusmaksua koskevien muistutusten ja kohtuullistamishakemusten osalta (jäteltk 30.6.2016, 19 §)

Päätöksestä tiedottaminen

Ote päätöksestä valitusosoituksineen lähetetään hakijalle. Tieto päätöksestä annetaan Perämeren jätelautakunnalle ja lähetetään sähköisesti Perämeren Jätehuolto Oy:lle.

Minna Karhunen
jäteasiamies

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*).

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Päätös on annettu postin kuljetettavaksi 3.11.2020.

Valitusviranomainen

Viranhaltijan tekemään päätökseen tyytymätön voi valittaa päätöksestä Pohjois-Suomen hallinto-oikeuteen.

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus
PL 189 (Käyntiosoite Isokatu 4)
90101 OULU
Puhelin **029 56 42800 (vaihde)**
Telekopio **029 56 42841010**
Sähköposti **pohjois-suomi.hao@oikeus.fi**
Virka-aika **klo 8.00-16.15**

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:
- päätös, johon haetaan muutosta

- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tornion kaupungilta.

Posti- ja käyntiosoite:	Suensaarenkatu 4, 95400 Tornio
Sähköpostiosoite:	jatelaentakunta@tornio.fi
Puhelinnumero:	040 632 7686

Toimiston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15