



Kaupunginjohtaja

26.5.2020

19 §

Päätöksentekijä: Kaupunginjohtaja

Esittelijä: Kehitysjohtaja Sampo Kangastalo

Asia: TORNIONLAAKSON NEUVOSTON LAAJENNETUN
KULTTUURI- JA MATKAILUTYÖRYHMÄN EDUSTAJAN TAI
EDUSTAJIEN NIMEÄMINEN

Esittely:

Tornionlaakson Neuvoston hallitus on päättänyt 2.12.2019 laajentaa kulttuurityöryhmän kulttuuri- ja matkailutyöryhmäksi ja pyytää 14.5.2020 saapuneella kirjeellä kuntia nimeämään edustajansa työryhmään.

Kulttuuri- ja matkailutyöryhmä käsittelee asioita, jotka Tornionlaakson Neuvoston toimintasuunnitelmassa on listattu yritys- ja matkailuyhteistyön lisäämisen ja kulttuurin vahvistamisen alle.

Asiat priorisoidaan seuraavasti:

1. Aika

- a) lyhyen tähtäimen prioriteetit, esim. 2020
- b) keskipitkän tähtäimen prioriteetit, esim. 2021-2023
- c) pitkän tähtäimen prioriteetit, esim. 2024-2030

2. Resurssien suuntaaminen

a) työskentely projektien kautta; esim. partneri, ohjausryhmätyöskentely, projektityöntekijän palkkaus, ulkopuolisen asiantuntijan käyttäminen, workshoppien tai vastaavien järjestäminen, osallistuminen seminaareihin, työryhmätyöskentely, lobbaus päättäjille, kulttuuristipendi, Tornionlaakson vuosikirja

b) taustatyön tekeminen, suunnittelu, osallistutaan seminaareihin, tutustutaan tärkeisiin toimijoihin, lobbaus päättäjille, ohjausryhmätyöskentely

c) taustatyön tekeminen, strategiatyö. Kartoitetaan mahdollisia yhteistyökumppaneita sekä rahoitusmahdollisuuksia.

Tehtävät:

a) Kulttuuri- ja matkailutyöryhmä yhdessä toiminnanjohtajan kanssa työstää yhteisen alueellisen nimittäjän/brändin, joka kokoaa kaikki kulttuuriin ja matkailuun liittyvät toimijat Tornionlaakson Neuvoston alueella - jäsenet jokaisesta kunnasta ovat tärkeitä, jotta voidaan saavuttaa tulos, johon kaikki ovat tyytyväisiä.

b) Kulttuuri- ja matkailutyöryhmä yhdessä toiminnanjohtajan kanssa työstävät ehdotuksen Tornionlaakson vuosikirjan kehittämistä.

c) Kulttuuri- ja matkailutyöryhmä yhdessä toiminnanjohtajan kanssa käsittelevät kulttuuristipendi-hakemukset sekä tekevät esityksen hallitukselle.

d) Toteuttavat jatkuvaa raportointia hallitukselle.

e) Hallitus hyväksyy työryhmän esitykset.

f) Työryhmä kokoontuu tarpeen vaatiessa. Suositellaan kokouksia sähköpostin tai etäyhteyden / Teams välillä.

g) Alustava budjetti kulttuuri- ja matkailutyöryhmälle vuodelle 2020 on 80 000 SEK. Budjetin koko määräytyy työryhmän koon mukaan.

Työryhmän toiminnan tehokkuus arvioidaan vuoden 2021 ensimmäisen hallituksen kokouksen yhteydessä.

Jäsenkuntien on mahdollista esittää työryhmään kahta henkilöä, sekä kulttuurin että matkailun asiantuntijaa, mikäli kunnista löytyy kummankin alan asiantuntijat. Tärkeintä on huomioida kuntien omat resurssit, tarkoituksena ei ole kuormittaa yksittäisiä henkilöitä. Kokoukset tultaisiin pitämään enimmäkseen etäkokouksina, mikä mahdollistaa aktiivisemmän osallistumisen.

Edustus joka kunnasta on positiivinen asia, koska työryhmän tehtävänä on tehdä esityksiä asioista, joihin kuntien tulee sitoutua. Mikäli työryhmän yhtenä tavoitteena on löytää yhteinen alueellinen nimittäjä/brändi, joka kokoaa kaikki kulttuuriin ja matkailuun liittyvät toimijat Tornionlaakson Neuvoston alueella, on se vaikeaa pienellä ryhmällä.

Tornionlaakson Neuvoston hallitus vahvistaa työryhmän kokoonpanon 27.5.2020.

Valmistelijan esitys:

Esitetään työryhmään nimettäväksi Tornion edustajina Tornionlaakson museonjohtaja ja Business Tornion toimitusjohtaja .

Päätös: Nimeän työryhmään Tornion kaupungin edustajiksi museonjohtaja ja Business Tornion toimitusjohtajan.

Timo Nousiainen
Kaupunginjohtaja

Jakelu Kaupunginhallitus
Kehitysjohtaja
Sivistystoimenjohtaja
Museonjohtaja, Tornionlaakson museo
Toimitusjohtaja, Business Tornio
Toiminnanjohtaja, Tornionlaakson neuvosto

OIKAISUVAATIMUS

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tornion kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tornion kaupunginhalitus.

Kirjaamon yhteystiedot:
Suensaarenkatu 4
95400 Tornio
Sähköposti: kirjaamo@tornio.fi
Puhelinnumero: 016 43 211

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tornion kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on xx.xx.2018 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä/sähköpostilla, joka on lähetetty xx.x.2018.