

SISÄLLYSLUETTELO:

<u>1 TORNION KAUPUNGIN STRATEGINEN OHJAUS JA STRATEGIAT</u>	3
<u>1.1 STRATEGISEN OHJAUKSEN PERIAATTEET</u>	3
<u>1.2 TORNION KAUPUNKISTRATEGIA 2017-2021 JA STRATEGIAN TOIMEENPANO</u>	4
<u>1.3 TORNION KAUPUNKISTRATEGIAN KÄRKIHANKKEET</u>	5
<u>2 PERÄMEREN JÄTELAUTAKUNNAN KÄYTTÖTALOUSOSA TA 2021</u>	7
<u>2.1 TOIMIALAN PERUSTIEDOT</u>	7
<u>2.2 TOIMIELIMEN PERUSTIEDOT</u>	7
<u>2.3 TOIMINTAYMPÄRISTÖN MUUTOS 2021-2023</u>	7
<u>2.4 TOIMINNAN PAINOPISTEALUEET 2021</u>	7
<u>2.5 TOIMINNALLISET TAVOITTEET</u>	8
<u>3 VASTUUHENKILÖT</u>	8
<u>4 PALVELUALUEEN KÄYTTÖSUUNNITELMA 2021</u>	8
<u>4.1 LAUTAKUNNAN JA PALVELUALUEEN KÄYTTÖSUUNNITELMA 2021</u>	9
<u>4.2 TOIMIALAN TALOUDESTA JA TOIMINNASTA VASTAAVAT HENKILÖT 2021</u>	9
<u>5 LASKUJEN HYVÄKSYJÄT JA VARAHYVÄKSYJÄT 2021</u>	9
<u>6 HANKINTAPÄÄTÖSTEN TEKIJÄT JA HANKINTARAJAT VUONNA 2021</u>	10
<u>6.1. HANKINTAOHJEISTUS</u>	10
<u>6.1.1 TARJOUSTEN PYYTÄMINEN JA HANKINTOJEN KILPAILUTTAMINEN</u>	10
<u>6.1.2 HANKINTARAJAT</u>	10
<u>6.2 HANKINTOJEN PÄÄTÖSOIKEUDET</u>	11
<u>6.2.1 TARJOUSPYYNNÖN HYVÄKSYMINEN, TARJOUSPYYNTÖÄ VASTAAMATTOMAN TARJOUKSEN HYLKÄÄMINEN, HANKINTAMENETTELYN KESKEYTTÄMINEN, HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSESTA JA MARKKINAOIKEUSVASTINEESTA PÄÄTTÄMINEN</u>	13
<u>6.2.2 LEASINGSOPIMUSTEN TEKEMINEN</u>	14
<u>6.3 SOPIMUSTEN ALLEKIRJOITUSOIKEUS</u>	14
<u>6.4 REKLAMAATIOT</u>	14
<u>6.5 HINNANTARKASTUKSISTA PÄÄTTÄMINEN</u>	14
<u>6.6 OPTION KÄYTÖSTÄ PÄÄTTÄMINEN</u>	14
<u>6.7 SOPIMUKSEN IRTISANOMISESTA TAI PURKAMISESTA PÄÄTTÄMINEN</u>	15
<u>6.8 PALVELUJEN JA KULUTUSTAVAROIDEN MYYNTISOPIMUKSET</u>	15
<u>6.9 YHTEISHANKINTOIHIIN OSALLISTUMINEN</u>	15
<u>6.10 HANKINTAPÄÄTÖSTEN TIEDOKSIANTO</u>	15
<u>7 RISKIN TOIMENPIDESUUNNITELMA</u>	15

1 TORNION KAUPUNGIN STRATEGINEN OHJAUS JA STRATEGIAT

1.1 STRATEGISEN OHJAUKSEN PERIAATTEET

Tornion kaupungin ylin päättävä toimielin eli kaupunginvaltuusto vastaa kunnan toiminnasta ja taloudesta sekä käyttää kunnan päätösvaltaa (Kuntalaki 410/2015). Kaupunginvaltuuston tehtävänä on päättää mm. Tornion kaupungin strategisista tavoitteista (mm. kaupunkistrategia) ja hyväksyä vuosittain niitä toteuttava talousarvio.

Kaupunginhallituksen tehtävänä on mm. vastata kaupungin hallinnosta, taloudenhoidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta (Kuntalaki § 39). Kaupunginhallitus ml. henkilöstö- ja konsernijaostot huolehtivat oman toimivaltansa puitteissa siitä, että kaupunkikonsernin päätöksenteko (lautakunnat, tytäryhteisöt) on linjassa kaupunginvaltuuston hyväksymien kaupungin strategisten tavoitteiden kanssa.

Kaupungin johtavien viranhaltijoiden ja esimiesten tehtävänä on valmistella ja toteuttaa strategiassa määritellyt kaupunkitason tulostavoitteet ja johtaa ne toimialoille. Esimiehet toiminnallistavat strategian osaksi palveluyksiköiden talousarviosuunnittelua ja seuraavat strategian toteutumista omilla vastualueillaan. Esimiehet ovat avainasemassa strategian tavoitteiden toteuttamisessa ja strategiaviestinnässä henkilöstön suuntaan. Henkilöstö on keskeisessä asemassa strategian käytännön toimenpiteiden toteuttajana.

Tornion kaupungin talouden ja toimintojen suunnittelun vuosikello



Kuva 1. Tornion kaupungin talouden ja toimintojen suunnittelun vuosikello

1.2 TORNION KAUPUNKISTRATEGIA 2017-2021 JA STRATEGIAN TOIMEENPANO

Tornion kaupunkistrategia 2017-2021 hyväksyttiin kaupunginvaltuustossa 26.2.2018 § 18. Kaupunkistrategia on kaupungin tärkein johtamista ja toimintaa ohjaava strategiatason asiakirja (päästrategia), jossa valtuusto päättää kaupungin toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kaupungin toimintaa johdetaan valtuuston hyväksymän kaupunkistrategian mukaisesti. Kaupungin talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kaupunkistrategiaa ja edellytykset kaupungin tehtävien hoitamiseen turvataan.

Tornion kaupunkistrategiassa on koottu yhteen kaupungin kehittämisen päälinjaukset ja painopisteet valtuustokaudeksi 2017-2021 sekä pitkän aikavälin suuntaviivat vuoteen 2027.

Kaupunkistrategiassa linjattujen toimenpiteiden avulla:

- edistetään torniolaisten hyvinvointia, terveyttä ja turvallisuutta
- vahvistetaan kaupungin elinvoimaa vastaamalla toimintaympäristön ajankohtaisiin haasteisiin
- kehitetään ja uudistetaan palveluja sekä kaupunkikonsernia.

Uuden kaupunkistrategian myötä Torniossa on vain yksi kaupunkitason strategia ja siitä johdettavat asiakirjat (suunnitelmat, ohjelmat) ovat strategian toteuttamishjelmia. Osa ohjelmista on kunnille lakisäätöisiä ja osa vapaaehtoisia. Uuden kaupunkistrategian myötä toteuttamishjelmia uudistetaan ja ajantasastetaan vaiheittain siten, että ne toteuttavat voimassa olevaa kaupunkistrategiaa. Strategian toteuttamishjelmien uusimistarve harkitaan ohjelma- ja suunnitelmakohtaisesti.

Tornion kaupunkistrategiaa tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa. Tähän liittyen Tornion kaupunkistrategian väliarviointi toteutettiin USO5 -hankkeen puitteissa keväällä 2020. Väliarvioinnista tehtiin erillinen raportti.

Tornion kaupunkistrategia 2017–2021

Toiminta-ajatus / kaupungin perustehtävä

Onnellisten asukkaiden, uudistuvien palveluiden ja menestyvien yritysten vetovoimainen rajakaupunki

Visio 2027 / tavoiteltava tulevaisuuskuva

Maailman toimivin rajakaupunki

Strategiset päämäärät ja valtuustokauden tavoitteet 2017–2021

1 Vetovoimainen rajakaupunki

1. Tornion väkiluku kasvaa
2. Investoinnit lisääntyvät, työpaikkamäärä kasvaa ja työttömyys vähenee
3. Matkailuvetovoiman vahvistaminen
4. TornioHaparandan yhteinen ydinkeskusta kasvaa ja kehittyy myönteisesti
5. Myönteinen Tornio-kuva vahvistuu (brändi)
6. Vetovoimaiset ja vaikuttavat koulutuspalvelut
7. Saavutettavuuden parantaminen
8. Toimiva maankäyttöpolitiikka

2 Toimivat ja uudistuvat palvelut

9. Sähköinen asiointi ja itsepalvelut lisääntyvät
10. Asiakaslähtöinen palvelukulttuuri vahvistuu
11. Julkisten palveluiden tuottavuus, tehokkuus ja vaikuttavuus paranevat
12. Vaihtoehtoiset palveluiden tuottamistavat yhteistyössä yritysten ja kolmannen sektorin kanssa
13. Kuntarajat ylittävä yhteistyö ja verkostojen hyödyntäminen sekä kehittäminen palveluiden järjestämisessä ja tuottamisessa
14. Maakunta- ja soterakenneuudistuksen sekä muiden hallinnon uudistusten edellyttämien toimenpiteiden toteutus

3 Onnellinen ja osallistuva torniolainen

15. Kuntalaisten hyvinvointi paranee ja vastuu sekä aktiivisuus omassa hyvinvoinnissa kasvavat
16. Terveellinen, turvallinen ja viihtyisä asuin- ja elinympäristö tukee ja vahvistaa kuntalaisten hyvinvointia
17. Kuntalaisten yhteisöllisyys ja me-henki vahvistuvat
18. Kuntalaisten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet kotikaupunkinsa asioihin paranevat

4 Toimiva kaupunki-konserni

19. Talouden tasapainottaminen
20. Omistajapolitiikan ja omistajaohjauksen vahvistaminen
21. Strateginen henkilöstöjohtaminen
22. Johtamisjärjestelmän kehittäminen

Toimintaperiaatteet / näin toimimme

Tornion kaupunki toimii kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti.

Jatkuva uudistuminen / asiakaslähtöisyys / avoimuus / turvallisuus

Kuva 2. Tornion kaupunkistrategia 2017-2021 tiivistelmä

1.3 TORNION KAUPUNKISTRATEGIAN KÄRKIHANKKEET

Tornion kaupunkistrategian yhteydessä on määritetty seuraavat kärkihankkeet valtuustokaudeksi 2017-2021:

HANKE 1: TornioHaparandan ydinkeskustan kehittäminen / E14 jatkosuunnittelu

Hankkeessa kehitetään Tornion ja Haaparannan yhteistä kaupunkikeskustaa vuonna 2017 toteutetun Europan 14 - arkkitehtuurikilpailun tulosten pohjalta. Kohdealue sijaitsee Tornion keskustatoimintojen alueella E4 -tien ja Tornionjoen välittömässä läheisyydessä ulottuen Ruotsin Haaparannan puolelle. Alueen tarkistettu yleissuunnitelma on hyväksytty kaupunginvaltuustossa 27.5.2019 (§ 49). Suunnitelmaa käytetään alueen asemakaavamuutoksen sekä toteutussuunnitelmien pohjana, joista 1. vaihe on käynnistetty. Ensimmäinen vaihe kattaa alueen lounaisosan valtakunnan rajalta Jääkärinkadulle saakka. Tavoitteena on saada kesään 2021 mennessä ko. alueen asemakaava laadittua.

HANKE 2: Arctio – Tornio Energy, Industrial and Logistics Park

Tornion Röyttään avattiin 2018 Pohjoismaiden suurin LNG-tuontiterminaali, jonka läheisyyteen on suunnitteilla uusi yritysalue nimeltään Arctio. Arction menestystekijät nojaavat vahvaan teollisuusklusteriin, laadukkaaseen infrastruktuuriin ja logistiikkaan sekä raaka-ainevirtoihin. Arctiossa voi hyödyntää LNG:tä, jonka höyrystys tuottaa valtavasti kylmäenergiaa. LNG:tä voivat hyödyntää erityisesti metalliteollisuus, kemian- ja petrokemian teollisuus, bio- ja kiertotalous, kaivosteollisuus, logistiikka-ala, meriliikenne, polttoaineala, energiasektori, datakeskukset, elintarvikeyritykset, kryogeniikka sekä kaasualan tutkimus ja kehitys. Arction suunnittelualueella on valtuusto hyväksynyt yleiskaavan muutoksen 24.2.2020 (§ 17). Tavoitteena on käynnistää vuoden 2021 aikana 1. vaiheen asemakaavoitus. Asemakaavoituksen laadinnassa priorisoidaan mahdollisten hankekumppanien tarpeet. Asemakaavoituksen ja toteutuksen vaiheistus päätetään mahdollisten hankekumppaneiden suunnitelmien mukaisesti.

HANKE 3: Tornion matkailun master plan

Tornion matkailullisen vetovoiman vahvistaminen on noussut keskeiseksi strategiseksi tavoitteeksi kaupunkistrategian uudistamisprosessin yhteydessä. Tornioon on tehty viime vuosina useita matkailua palvelevia investointeja sekä parannettu olemassa olevaa matkailuinfraa. Tällä hetkellä rajakauppa on keskeinen matkailun vetovoimatekijä, mutta tulevaisuudessa Tornion matkailullinen potentiaali tulisi saada laajemmin hyödynnettyä. Tornion matkailun nostaminen uudelle tasolle edellyttää matkailun kokonaisvaltaisen master planin laatimista, jossa kaupunki, elinkeinoelämä ja muut toimijat sopivat yhteisistä tavoitteista ja toimenpiteistä, työnjaosta ja yhteistyöstä eri toimijoiden kesken. Tornion matkailun Master Plan - loppuraportti hyväksyttiin kaupunginhallituksessa 21.10.2019, §315. Raportti toimitettiin edelleen kaupunginvaltuustolle. Master Planin keskeisenä jatkotoimenpiteenä on vuonna 2020 käynnistetty 1,3 miljoonan euron Interreg –hanke “Two countries – one destination” yhdessä Haaparannan kanssa. Hankkeen kokonaistoteutusaika on 1.1.2020-30.9.2022. Hankkeen hallinnoijana toimii Business Tornio.

HANKE 4: Tornion ja Meri-Lapin saavutettavuuden parantaminen

Laurila-Tornio-Haaparanta -ratayhteys tulisi sähköistää pikaisesti ja raja-alueen raideliikenteen logistinen infrastruktuuri saattaa siihen kuntoon, että se mahdollistaa sujuvan ja kustannustehokkaan rajanylityksen Suomen ja Ruotsin välillä sekä tavara- että henkilöliikenteessä. Tämä avaa kansantaloudellisesti pienillä investoinneilla kansainvälisen kuljetuskäytävän Pohjois-Suomesta Eurooppaan ja Jäämerelle Narvikin satamaan, parantaa liikenneyhteyksiä ja saavutettavuutta sekä avaa tätä kautta alueen elinkeinoelämälle uusia markkinoita ja mahdollisuuksia. Laurila-Tornion-Haaparanta radan sähköistäminen vahvistaa Tornion kaupungin asemaa Lapin logistisena keskuksena sekä edistää suomalaisten pääsyä pohjois-Ruotsin ja –Norjan työmarkkinoille.

Pääministeri Marinin hallitusohjelmaan on kirjattu sisälle Tornio-Laurila ratayhteyden sähköistäminen. Väylävirasto sekä Trafikverket ovat aloittaneet yhdessä Tornion ja Haaparannan kaupunkien kanssa ratayhteyden suunnittelutyön. Suunnitelmien valmistuttua tarvitaan vielä molemmista valtioista rakentamispäätös sekä hankkeen sisällyttäminen Suomen ja Ruotsin valtioiden talousarvioihin. Rakennustyöt vievät 2-3 vuotta niiden aloittamisesta.

Valtion neljännessä lisätalousarviossa 2020 hankkeesta on todettu, että valtio sitoutuu Laurila-Tornio-valtakunnan raja –raideyhteyden sähköistykseen. Kesän 2020 aikana tehtävän selvityksen (yhteysväillä sijaitsevan soveltuvuus sähköistykselle) jälkeen avataan valtuus hankkeen toteuttamiselle

Tornion kannalta toinen merkittävä asia on Kemi-Tornion lentoaseman yhteyksien turvaaminen ja kehittäminen osana Suomen ja Lapin lentoasemaverkkoa. Kemi-Tornion lentoaseman suurimmat kehittämismahdollisuudet nojaavat muiden Lapin lentoasemien tavoin kansainvälisesti koko ajan kasvavaan matkailun vetovoimaan Suomen Lappia kohtaan. Lentoliikenteen osalta suurin uhkakuva liittyy tällä hetkellä koronaviruspandemian aiheuttamaan kriisiin koko toimialalla. Kemi-Tornion lentoaseman kuten monen muunkin ns. maakuntalentoaseman tulevaisuus on vaakalaudalla. Työ lentoaseman liikennöinnin turvaamiseksi jatkuu yhteistyössä mm. alueen kuntien ja valtion kanssa.

HANKE 5: Tornio 400 -juhlavuosi

Tornio sai kaupunkioikeudet 12.5.1621 Ruotsin kuningas Kustaa II Adolfin toimesta. Kaupungin 400-vuotisjuhlallisuuksia vietetään vuonna 2021. Juhlavuoden ohjelmaa ryhdyttiin valmistelemaan jo vuonna 2018 ja tarkoituksena on, että ohjelma suunnitellaan ja toteutetaan laajasti eri yhteistyökumppaneiden kanssa. Yhteistyö on mahdollista myös muiden samana vuonna perustettujen kaupunkien kanssa (esim. Luleå, Piteå, Göteborg, Borås). Juhlavuosi on tarkoitus toteuttaa osittain ulkopuolisella rahoituksella. Tornion kaupunginvaltuusto on nimennyt juhlatoimikunnan 28.1.2019, §4, joka on vienyt työtä eteenpäin. Juhlavuoden toteuttamiseen liittyy olennaisesti myös Tapahtumien kehittäminen Torniossa EAKR –hanke (1.3.2020-30.6.2022), jonka yhtenä toimenpiteenä on Kustaa II Adolfin päivän uusi tapahtuma. Juhlavuosi toteutetaan suunnitellusti 2021, mikäli koronaviruspandemiatilanne sen sallii.

2 PERÄMEREN JÄTELAUTAKUNNAN KÄYTTÖTALOUSOSA TA 2021

2.1 TOIMIALAN PERUSTIEDOT

Toimiala ja vastuhenkilö	Tekniset palvelut, vastuhenkilö tekninen johtaja Markus Kannala.
Toimialan toiminta-ajatus	Ylläpitää ja edistää elinympäristö turvallisuutta, terveellisyyttä ja virikkeellisyyttä.
Toimialan toimintaperiaatteet	Kestävä kehitys, jatkuva uudistuminen, asiakaslähtöisyys, avoimuus, turvallisuus
Toimialan visio	Yhteistyökykyinen elinympäristön kehittäjä.
Toimialan toimielimet, tehtävät ja palvelualueet	<p>Toimielin: Teknisten palvelujen lautakunta</p> <p>Tehtävä: Infra- ja kiinteistöomaisuuden kehittäminen ja ylläpito, sekä maankäytön suunnittelu- ja mittaus.</p> <p>Palvelualueet: Kunnallistekniikka, Kaavoitus ja mittaus, Tilapalvelut</p> <p>Toimielin: Meri-Lapin ympäristölautakunta, Meri-Lapin ympäristöterveys- ja joukkoliikennejaosto, Perämeren jätelautakunta</p> <p>Tehtävä: Toimialueensa kuntien ympäristösuojelun, eläinlääkintähuollon, terveysvalvonnan, rakennusvalvonnan</p>

sekä jätehuollon tehtävät.

Palvelualueet: Ympäristöpalvelut

2.2 TOIMIELIMEN PERUSTIEDOT

Toimielin ja puheenjohtaja: Perämeren jätelautakunta, puheenjohtaja Arto Liikamaa

Toimielimen tehtävä: Jätehuollon toimeenpanon viranomaistehtävät.

Toimielimen palvelualueet ja vastuuhenkilöt: Kustannuspaikka 6910, tekninen johtaja Markus Kannala

2.3 TOIMINTAYMPÄRISTÖN MUUTOS 2021-2023

Jätelain uudistus jatkuu. Esillä mm. biojätteen erilliskeräyksen laajentuminen.

Kuljetusjärjestelmän muutos - lähtökohtaisesti kuntien kilpailutettava jätteen kuljetus.

2.4 TOIMINNAN PAINOPISTEALUEET 2021

Toimialueen jätehuollon palvelutason toimeenpanoon liittyvät tehtävät.

Tiedottaminen yhteistyössä Perämeren Jätehuolto Oy:n kanssa.

2.5 TOIMINNALLISET TAVOITTEET

Näkökulma	Valtuustokauden strateginen tavoite	TA Tavoite	TA Toimenpide	Mittarit
Toimivat ja uudistuvat palvelut	11. Julkisten palveluiden tuottavuus, tehokkuus ja vaikuttavuus paranevat	Nykyaikainen ja tarkoituksenmukainen jätehuolto toimialueella.	Jätehuollon palvelutason toimeenpano yhdessä toimialueen kuntien, valvojan viranomaisen ja jäteyhtiön kanssa. Kuljetusrekisterin uuden osion käyttöönotto. Jätelain uudistuksen seuraaminen ja mahdollisiin lain vaatimiin toimenpiteisiin valmistautuminen.	Jätehuoltomääräykset päivitetty palvelutason mukaisesti. Uusi osio käytössä rakennusten ja niiden omistajien ylläpidossa.
	13. Kuntarajat ylittävä yhteistyö ja verkostojen hyödyntäminen sekä kehittäminen palveluiden järjestämisessä ja tuottamisessa	Viranomaisyhteistyö jätehuoltoa ohjaavan säännösten päivittämisessä.	Jätehuoltomääräysten päivittäminen.	Valmis päivitys.
Toimiva kaupunkikonserni	19. Talouden tasapainottaminen	Talousarvion mukainen toiminta	Käyttösuunnitelman laatiminen ja toteuttaminen	Käyttösuunnitelma ja osavuositarkastukset

3 VASTUUHENKILÖT

TOIMIALA: Tekniset palvelut	TOIMIALAJOHTAJA: (kh päättää) Tekninen johtaja Markus Kannala
LAUTAKUNTA: Perämeren jätelautakunta	Esittelijä/-t: (lautakunta päättää) Tekninen johtaja Markus Kannala

4 PALVELUALUEEN KÄYTTÖSUUNNITELMA 2021

Palvelualue: Perämeren jätelautakunta	Palvelualueen toiminta-ajatus: Edistää elinympäristön turvallisuutta, terveellisyttä, viihtyisyyttä, virikkeellisyttä ja luonnontaloudellista kestävyttä. Omalla toimialallaan palvelee kuntalaisia ja huolehtii yleisen edun huomioon ottamisesta.
---	---

4.1 LAUTAKUNNAN JA PALVELUALUEEN KÄYTTÖSUUNNITELMA 2021

LAUTAKUNTA	TA 2021
Perämeren jätelautakunta	
Tuotot	118 669
Kulut	-118 669
Netto	0

4.2 TOIMIALAN TALOUDESTA JA TOIMINNASTA VASTAAVAT HENKILÖT 2021

VASTUUHENKILÖT			
TOIMIALA: 60 Tekniset palvelut		Palvelualueen päällikkö	Markus Kannala
	Toimielin: 691 Perämeren jätelautakunta	Tekninen johtaja	Markus Kannala
	Palvelualue: 6910 Perämeren jätelautakunta	Tekninen johtaja	Markus Kannala
	Palveluyksikkö: 6910 Perämeren jätelautakunta	Tulosyksikön vastuuhenkilö	Markus Kannala

6910 Perämeren jätelautakunta	Kustannuspaikan vastuuhenkilö	Markus Kannala
----------------------------------	----------------------------------	----------------

5 LASKUJEN HYVÄKSYJÄT JA VARAHYVÄKSYJÄT 2021

Toimialajohtaja hyväksyy asiatarkastajat:

KUSTANNUSPAIKK A	TOIMINTO	HYVÄKSYJÄ	VARAHYVÄKSYJÄ	ASIATARKASTAJAT
6910 Jätelautakunta	6910 jätelautakunta	Markus Kannala	Henna Kumpula	Minna Karhunen, Jaana Pirttimaa, Tarja Hurtig

6 HANKINTAPÄÄTÖSTEN TEKIJÄT JA HANKINTARAJAT VUONNA 2021

6.1. HANKINTAOHJEISTUS

Hankintojen, joiden ennakoitu arvo yksittäisenä hankintana tai sopimuskautena ylittää kansallisen kynnysarvon (60 000 €) tarjousten pyytämisestä, tilausten tekemisestä hankintasopimusten valmistelusta ja muista hankinnan prosesseista vastaa hankintapalvelut.

6.1.1 TARJOUSTEN PYYTÄMINEN JA HANKINTOJEN KILPAILUTTAMINEN

Tarjousten pyytämisessä ja hankintojen kilpailuttamisessa noudatetaan voimassa olevaa lakia julkisista hankinnoista ja siihen liittyviä muita lakeja ja asetuksia ja säädöksiä sekä voimassa olevaa kaupunkikonsernin hankintaohjetta. Lisäksi hankinnoissa noudatetaan voimassa olevia uusimpia hankintojen yleisiä sopimusehtoja.

Tarjousten pyytämisessä ja hankintojen kilpailuttamisessa noudatetaan voimassa olevaa lakia julkisista hankinnoista ja siihen liittyviä muita lakeja ja asetuksia ja säädöksiä sekä voimassa olevaa kaupunkikonsernin hankintaohjetta. Lisäksi hankinnoissa noudatetaan voimassa olevia uusimpia hankintojen yleisiä sopimusehtoja.

6.1.2 HANKINTARAJAT

Hankintarajat koskevat tavaran tai palvelun varsinaista hankintahintaa mahdolliset optiot mukaan lukien, mutta eivät hankinnan aiheuttamia käyttö-, ylläpito tai muita välillisiä kustannuksia silloinkaan, kun käyttö/ylläpitokustannukset tai muut välilliset kustannukset otetaan laskennallisesti huomioon hankinnan kokonaistaloudellisessa vertailussa.

6.2 HANKINTOJEN PÄÄTÖSOIKEUDET

HANKINTARAJA (alv 0%)	ESITTELIJÄ	PÄÄTTÄJÄ	PERUSTE/HUOM
Hankinta alle 15 000 €			
<p>-hankinnasta ei tehdä kirjallista hankintapäätöstä</p> <p>a. Yksikkö pyytää tarjoukset sähköpostilla tai tiedetään markkinoilla vallitseva hintataso. Kilpailutuksen kustannukset todennäköisesti ylittävät, sillä mahdollisesti saavutettavan kustannussäästön.</p> <p>b. Hankinta tehdään sopimustoimittajalta, mikäli sellainen on kilpailutettu -perusteet toimittajan valinnasta kirjataan tilauksen arkistoitavaan kappaleeseen.</p>	<p>palveluyksikön esimies tai muu tehtävään määrätty viran- tai toimenhaltija</p>	<p>Tekninen johtaja Kiinteistöpäällikkö Kaupunginarkkitehti Ympäristöpäällikkö Hankintapäällikkö Talous- ja hallintopäällikkö Katupäällikkö Rakennusmestari/rakennuttajapalvelut Mittausinsinööri LVI-tekniikko Rakennusmestari/kiinteistöjen kunnossapito Siivoustyönohjaajat Johtava emäntä Ruokapalveluohjaaja</p>	<p>Yksiköllä tulee olla hankintaan tarvittava määrä talousarviossa.</p> <p>Leasing- sopimuksista on erilliset ohjeet kohdassa 1.2.1.</p> <p>Hankinnasta tehdään kirjallinen tilaus (sähköpostilla) sellaisen henkilön hyväksymänä, jolla on oikeus päättää rahan käytöstä. Tilauksessa tuote tai palvelu on yksilöitävä niin tarkasti, että tilauksen tiedoilla voidaan saapuva lasku asiatarkastaa.</p> <p>Hintatiedustelut, tarjouspyynnöt ja/tai kilpailutus tekee yksikkö, jossa on hankinnan tarve.</p> <p>Hankintapalvelut ohjeistaa tarvittaessa hankintatieteen osastossa ja hankintapaikan valinnassa.</p> <p>Palveluhankinnoissa kilpailuttamisen tarve on arvioitava tapauskohtaisesti. Yksittäisten sosiaaliterveys-, koulutus-, rakennusurakoiden ja muiden palveluiden hankinta voidaan suorittaa ilman kilpailutusta, jos kilpailuttaminen on epätarkoituksenmukaista. Alle 15 000 euron suuruisia palveluhankintoja voidaan pitää sellaisissa tapauksissa, joissa kilpailuttaminen ei ole yleensä tarkoituksenmukaista.</p>
Hankinta 15 000 € - alle kansallisen kynnysarvon (kansallinen kynnysarvo on 60 000 €, vuonna 2021)			
<p>-tarjoukset pyydetään sähköpostilla tai Clouidia järjestelmällä</p> <p>-hankinta tehdään sopimustoimittajalta, mikäli sellainen on kilpailutettu</p> <p>-hankinnasta tehdään kirjallinen hankintapäätös ja perusteet toimittajan valinnasta kirjataan hankintapäätökseen</p>	<p>palveluyksikön esimies, valmisteleva asiantuntija tai muu tehtävään määrätty viran- tai toimenhaltija</p>	<p>Tekninen johtaja Kiinteistöpäällikkö Kaupunginarkkitehti Ympäristöpäällikkö Hankintapäällikkö</p>	<p>Yksiköllä tulee olla määräraha talousarviossa.</p> <p>Hintatiedustelut, tarjouspyynnöt ja/tai kilpailutus tekee yksikkö, jossa on hankinnan tarve.</p> <p>Hankintapalvelut ohjeistaa tarvittaessa hankintatieteen osastossa ja hankintapaikan valinnassa.</p> <p>Palveluhankinnoissa kilpailuttamisen tarve on arvioitava tapauskohtaisesti. Yksittäisten sosiaaliterveys-, koulutus-, rakennusurakoiden ja muiden palveluiden hankinta voidaan suorittaa ilman kilpailutusta, jos kilpailuttaminen on epätarkoituksenmukaista. Alle 50 000 euron suuruisia rakennusurakoita ja alle 80 000 euron sosiaali- ja terveyspalveluita voidaan pitää sellaisissa tapauksissa, joissa kilpailuttaminen ei ole yleensä tarkoituksenmukaista.</p>

HANKINTARAJA	ESITTELIJÄ	PÄÄTTÄJÄ	PERUSTE/HUOM
Hankinta yli kansallisen kynnysarvon - alle EU-kynnysarvon (kansallinen kynnysarvo on v. 2020 60 000 € ja EU-kynnysarvo v. 2021 on 214 000 €)			
- Hankinnasta tehdään Hilma-hankintailmoitus ja hankinta kilpailutetaan, tarjoukset pyydetään Clouadia-hankintajärjestelmällä. -hankinta tehdään sopimustoimittajalta, mikäli sellainen on kilpailutettu. -hankinnasta tehdään kirjallinen hankintapäätös. -perusteet toimittajan valinnasta kirjataan hankintapäätökseen	valmisteleva asiantuntija tai muu tehtävään määrätty viran- tai toimenhaltija	Tekninen johtaja	Kaupungilla tulee olla määräraha talousarviossa. Ostotilauksen hyväksyy hankintapäällikkö
Sosiaalihuoltolaki (laki 1301/2014) ja laki vammaisuuden perusteella järjestettävistä palveluista ja tukitoimista (laki 3.4.1977/380) Terveydenhuoltolaki (laki 30.12.2010/1326) Edellä mainittujen lakien perusteella tehtävät yksittäisten asiakkaiden palvelupäätökset ilman euromääräistä rajaa			
-hankinta tehdään sopimustoimittajalta, mikäli sellainen on kilpailutettu. -hankinta tehdään suoraan hankintana (laki 139/2016 §40, 41 ja 131) -hankinnasta tehdään kirjallinen hankintapäätös. -perusteet toimittajan valinnasta kirjataan hankintapäätökseen	valmisteleva asiantuntija tai muu tehtävään määrätty viran- tai toimenhaltija	Perusturvajohtaja, johtava lääkäri tai sosiaalityönjohtaja	Ostotilauksen hyväksyy palveluyksikön esimies tai muu tehtävään määrätty viran – tai toimenhaltija.
Elintarvikkeet ilman euromääräistä rajaa			
-hankinnasta tehdään Hilma-hankintailmoitus ja hankinta kilpailutetaan, tarjoukset pyydetään Clouadia-hankintajärjestelmällä. -hankinta tehdään sopimustoimittajalta, mikäli sellainen on kilpailutettu. -hankinnasta tehdään kirjallinen hankintapäätös. -perusteet toimittajan valinnasta kirjataan hankintapäätökseen	valmisteleva asiantuntija tai muu tehtävään määrätty viran- tai toimenhaltija	kaupunginjohtaja	Kaupungilla tulee olla määräraha talousarviossa. Ostotilauksen hyväksyy palveluyksikön esimies tai muu tehtävään määrätty viran- tai toimenhaltija.
Poltto- ja voiteluaineet, sähköenergia ja lämmityspolttoaineet ilman euromääräistä rajaa			
-hankinnasta tehdään Hilma-hankintailmoitus ja hankinta kilpailutetaan, tarjoukset pyydetään Clouadia-hankintajärjestelmällä. -hankinta tehdään sopimustoimittajalta, mikäli sellainen on kilpailutettu. -hankinnasta tehdään kirjallinen hankintapäätös.	valmisteleva asiantuntija tai muu tehtävään määrätty viran- tai toimenhaltija	kaupunginjohtaja	Kaupungilla tulee olla määräraha talousarviossa. Ostotilauksen hyväksyy palveluyksikön esimies tai muu tehtävään määrätty viran- tai toimenhaltija.

-perusteet toimittajan valinnasta kirjataan hankintapäätökseen			
Hankinta yli EU-kynnysarvon-1 000 000 € (kynnysarvo on v. 2021 214 000 €)			
-hankinnasta tehdään Hilma-hankintailmoitus ja hankinta kilpailutetaan, tarjoukset pyydetään Cloudia-hankintajärjestelmällä". -hankinta tehdään sopimustoimittajalta, mikäli sellainen on kilpailutettu. -hankinnasta tehdään kirjallinen hankintapäätös. -perusteet toimittajan valinnasta kirjataan hankintapäätökseen	Toimialajohtaja	Kaupunginhallitus Lautakunta	Kaupungilla tulee olla määräraha talousarviossa. Ostotilauksen hyväksyy hankintapäällikkö
HANKINTARAJA	ESITTELIJÄ	PÄÄTTÄJÄ	PERUSTE/HUOM
Hankinta yli 1 000 000 €			
-hankinnasta tehdään Hilma-hankintailmoitus ja hankinta kilpailutetaan, tarjoukset pyydetään Cloudia-hankintajärjestelmällä". -hankinta tehdään sopimustoimittajalta, mikäli sellainen on kilpailutettu. -hankinnasta tehdään kirjallinen hankintapäätös. -perusteet toimittajan valinnasta kirjataan hankintapäätökseen	Toimialajohtaja	Kaupunginhallitus	Kaupungilla tulee olla määräraha talousarviossa. Ostotilauksen hyväksyy toimialajohtaja
Hankinta yli 5 000 000 €			
-hankinnasta tehdään Hilma-hankintailmoitus ja hankinta kilpailutetaan, tarjoukset pyydetään Cloudia-hankintajärjestelmällä". -hankinta tehdään sopimustoimittajalta, mikäli sellainen on kilpailutettu. -hankinnasta tehdään kirjallinen hankintapäätös. -perusteet toimittajan valinnasta kirjataan hankintapäätökseen	Kaupunginjohtaja	Kaupunginhallitus	Kaupungilla tulee olla määräraha talousarviossa. Kaupunginhallitus voi tarvittaessa valtuuttaa kaupunginjohtajan tekemään hankintapäätöksen yksittäisessä hankinnassa. Ostotilauksen hyväksyy kaupunginjohtaja

6.2.1 TARJOUSPYYNNÖN HYVÄKSYMINEEN, TARJOUSPYYNTÖÄ VASTAAMATTOMAN TARJOUKSEN HYLKÄÄMINEN, HANKINTAMENETTELYN KESKEYTTÄMINEN, HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSESTA JA MARKKINAOIKEUSVASTINEESTA PÄÄTTÄMINEN

PÄÄTETTÄVÄ ASIA	ESITTELIJÄ	PÄÄTTÄJÄ	PERUSTE/HUOM
Tarjouspyynnön hyväksyminen	valmisteleva asiantuntija tai hankintasihteeri	Hankintapäällikkö	

Tarjouspyyntöä vastaamattoman tarjouksen hylkääminen, hankintamenettelyn keskeyttäminen	valmisteleva asiantuntija tai hankintasiihteeri	Hankintapäällikkö	
Hankintaoikaisuvaatimus ja markkinaoikeusvastine	hankintapäällikkö tai valmisteleva asiantuntija	Kaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä viran-/toimenhaltija	

6.2.2 LEASINGSOPIMUSTEN TEKEMINEN

HANKINTARAJA	ESITTELIJÄ	PÄÄTTÄJÄ	PERUSTE/HUOM
Leasing-sopimukset, sopimuksen arvo yli 214 000 €	toimialajohtaja tai valmisteleva asiantuntija	Kaupunginjohtaja	Kaikista tehdyistä leasing-sopimuksista on toimitettava kopio talouspalveluihin.
Leasing-sopimukset, sopimuksen arvo 0 € - 214 000 €	valmisteleva asiantuntija tai hankintasiihteeri	Tekninen johtaja	Kaikista tehdyistä leasing-sopimuksista on toimitettava kopio talouspalveluihin.

6.3 SOPIMUSTEN ALLEKIRJOITUSOIKEUS

Hallintosäännön 148 §:n ohjeistaa kenellä on oikeus allekirjoittaa päätökset, sopimukset ja muut asiakirjat.

6.4 REKLAMAATIOIOT

Tavarassa tai palvelussa havaitussa puutteesta tulee reklamoida kirjallisesti toimittajalle/palveluntuottajalle. Kirjallisen muodon täyttää myös sähköpostiviesti mahdollisine liitteineen. Hankintapalvelujen kautta tilattuja/ostettuja tavaroita tai palveluita koskevista reklamaatioista vastaa hankintapalvelut.

6.5 HINNANTARKASTUKSISTA PÄÄTTÄMINEN

Hinnantarkastuksista päättää hankintasopimuksen allekirjoittanut viranhaltija valmistelevan asiantuntijan esityksestä.

6.6 OPTION KÄYTÖSTÄ PÄÄTTÄMINEN

Option käytöstä päättää se viranomainen, joka on tehnyt hankintapäätöksen.

Kun hankintapäätöksen on tehnyt lautakunta, option käytöstä päättää toimialajohtaja, ellei lautakunta ole pidättänyt päätösvaltaa itsellään. Kun hankintapäätöksen on tehnyt kaupunginhallitus, option käytöstä päättää kaupunginjohtaja, ellei kaupunginhallitus ole pidättänyt päätösvaltaa itsellään.

6.7 SOPIMUKSEN IRTISANOMISESTA TAI PURKAMISESTA PÄÄTTÄMINEN

Sopimuksen irtisanomisesta tai purkamisesta päättää se viranomainen, joka on tehnyt hankintapäätöksen. Kun hankintapäätöksen on tehnyt lautakunta, sopimuksen irtisanomisesta tai purkamisesta päättää toimialajohtaja, ellei lautakunta ole pidättänyt päätösvaltaa itsellään. Kun hankintapäätöksen on tehnyt kaupunginhallitus, sopimuksen irtisanomisesta tai purkamisesta päättää kaupunginjohtaja, ellei kaupunginhallitus ole pidättänyt päätösvaltaa itsellään.

6.8 PALVELUJEN JA KULUTUSTAVAROIDEN MYYNTISOPIMUKSET

Palvelujen ja kulutustavaroiden myyntisopimukset ilman euromääräistä rajaa hyväksyy kaupunginjohtaja.


6.9 YHTEISHANKINTOIHIN OSALLISTUMINEN

Hankintapäällikkö pyytää lausunnon yhteishankintoihin osallistumisesta toimialajohtajilta ja konserniyhtiöiltä. Osallistumisesta yhteishankintoihin koko kaupunkikonsernin osalta päättää kaupunginjohtaja hankintapäällikön esityksestä.

6.10 HANKINTAPÄÄTÖSTEN TIEDOKSIANTO

Toimialajohtajien ja kaupunginjohtajan hankintapäätökset on tuotava koontiluettelona tiedoksi asianomaiselle lautakunnalle tai kaupunginhallitukselle.

7 RISKIN TOIMENPIDESUUNNITELMA

Riskityyppi	Riski ja kuvaus	Riskiarvio	Toimenpiteet	Toteuma	Vastuhenkilöt
Omaisuusriski - Sisäinen	Yleiset taloudelliset paineet aiheuttava toimitilojen peruskorjaushankkeiden viivästyksiä. Mikä aiheuttaa lisäkustannuksia ja ongelmia tilojen käytettävyydessä.	Todennäköisyys: 4 Vaikutus: 4 	Peruskorjausinvestointien toteuttaminen laaditun investointien rahoitustarpeen ja pitkän aikavälin suunnitelman mukaan.		Markus Kannala, Ulla-Maija Koskenranta

		Vaikutus						
Todennäköisyys							6	Tornion kaupunki toteuttaa riskiarvioinnissa kuntaliiton mallia, lisätietoja löydät: Kuntaliiton riskienarviointilomake
							5	
				1			4	
							3	
							2	
							1	
		1	2	3	4	5	6	