

AINEEN TAIDEMUSEON KOKOUKSET VUONNA 2020, PÖYTÄKIRJAN PITÄMINEN, TARKASTAMINEN JA NÄHTÄVILLÄ OLO SEKÄ VARAJÄSENEEN KUTSUMINEN

TAIDE 30.01.2020 § 5

Valmistelija museonjohtaja Katriina Pietilä-Juntura:

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto hyväksyy hallintosäännön, jossa annetaan tarpeelliset määräykset mm. kokousmenettelystä. Kaupungin valtuuston 10.12.2018 hyväksymässä hallintosäännön 123 §:ssä todetaan kokousajasta ja paikasta seuraavaa:

"Toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen."

Hallintosäännön 143 §:ssä on määräykset pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta:

"Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksenkulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta."

Hallintosäännön 143 §:ssä on vielä määräyksiä toimielimen pöytäkirjan merkinnöistä, pöytäkirjaan liitettävistä oikaisuvaatimusohjeista ja valitusosoituksesta. Hallintosäännön 144 §:ssä annetaan määräykset pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä:

"Kaupunginhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin määrätään."

Jokaisen toimielimen tulee päättää kokousten ajasta ja paikasta hallintosäännön 123 §:n sekä pöytäkirjan tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä hallintosäännön 143-144 §:n mukaisesti.

Hallintosäännön 135§:n mukaan esittelijästä määrätään toimielimen

päätöksellä. Esittelijän ollessa poissa tai esteellinen hänen sijaisekseen määrätty toimii esittelijänä.

128 § Varajäsenen kutsuminen: Mikäli toimielimen jäsen ei pääse kokoukseen, hänen on kutsuttava varajäsen sijaansa. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn.

Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voi toimittaa kutsun varajäsenelle.

SIVISTYSTOIMENJOHTAJA ILKKA HALMKRONA:

1. Aineen taidemuseon johtokunnan kokoukset pidetään vuonna 2020 tarpeen mukaan Aineen taidemuseossa.
2. Johtokunnan pöytäkirjanpitäjänä toimii palvelualueen päällikkö ja hänen estyneenä ollessaan hänen sijaisekseen määrätty.
3. Pöytäkirja tarkastetaan johtokunnan seuraavan kokouksen yhteydessä pöytäkirjantarkastajien toimesta, ellei asioiden kiireellisyys vaadi nopeampaa tarkastusta.
4. Johtokunnan pöytäkirjat pidetään yleisesti nähtävinä Aineen taidemuseon toimistossa. Yleisölle tarkoitetut johtokunnan pöytäkirjat julkaistaan Tornion kaupungin [www-sivuilla](http://www.sivuilla).
5. Sovitaan käytännöstä, että varajäsenen kutsuu varsinainen jäsen ollessaan estynyt saapumasta kokoukseen.
6. Muutoin noudatetaan hallintosäännön määräyksiä.

AINEEN TAIDEMUSEON JOHTOKUNTA:

Hyväksyttiin

LISÄTIEDOT: Museonjohtaja Katriina Pietilä-Juntura, 040 554 9645
Sivistystoimenjohtaja Ilkka Halmkrona, 050 591 5142

TÄYTÄNTÖÖNPANO: Ei muutoksenhakua.

Answer:--
